Facilitación del Transporte en los Pasos de Frontera de Sudamérica

Programa de Proyectos Piloto en Pasos de Frontera – Fase II

Asistencia Técnica Bilateral y Apoyo en Implementación de Ejercicios de Controles Integrados

ANEXO II

Cuestionarios para Responsables Locales de los Organismos

INDICE

(Hipervínculos)

Datos Generales

Aduana

Migraciones

Fitosanitario

Actores

Datos Generales

Datos del actor entrevistado en el paso

Nombre y Apellido

Cargo

Correo electrónico

Teléfono

Empresa o Asociación

Fax

Describa las principales tareas que desarrolla en el paso

Tiempos

Tiempos medios de liberación total por tipo de trámite y comentarios sobre los mismos Tiempos estimados por el actor para la liberación considerando la documentación en regla

Trámite	Tiempo Promedio	Comentarios
Tránsito de entrada		
Tránsito de salida		
Importación		
Importación (con otros controles)		
Exportación		
Exportación (con otros controles)		

Infraestructura

El paso posee alguna infraestructura para su actividad

○ SI ○ NO

Cual es la que Ud. utiliza

○ Oficinas

○ Playas

○ Ambas

Como considera el estado general de las mismas

○ Bueno

○ Regular

○ Malo

Su uso tiene costo para su actividad

○ SI ○ NO

Considera el costo adecuado

○ SI ○ NO

De los siguientes servicios o elementos cual es la importancia que les asigna a su mejora

Playa

Espacio para vehículos	Mucha ----------
Diseño de la circulación	Mucha ----------
Seguridad	Mucha ----------
Servicio para cargas especiales	Mucha ----------
Comunicaciones	Mucha ----------
Sector para descanso	Mucha ----------
Sanitarios	Mucha ----------

Oficinas

Espacio de oficinas	Mucha ----------
Telefonía	Mucha ----------
Informática (acceso a los sistemas)	Mucha ----------
Sanitarios	Mucha ----------
Ambientación	Mucha ----------

Realice los comentarios o sugerencias que considere convenientes para el mejoramiento de la infraestructura

Comentarios

Utiliza habitualmente el paso

○ SI ○ NO

Cuantas personas componen el equipo de conducción

Indique su origen destino más habitual cuando usa el paso

Indique su origen destino de su carga actual

Indique la ruta completa que siguió con la carga actual

Día y hora de salida de este viaje

Día y hora de arribo a frontera

Día y hora a la que espera llegar a origen

Observaciones/Comentarios

Solo para transportistas

Considera que las autoridades aduaneras en el paso realizan sus funciones adecuadamente

○ SI ○ NO

Considera que las autoridades migratorias en el paso realizan sus funciones adecuadamente

○ SI ○ NO

Considera que los tiempos de los trámites son razonables

○ SI ○ NO

Indique los principales obstáculos

Indique sus sugerencias o medidas para agilizar los trámites en frontera

Considera que integrar las fronteras de ambos países permitiría mejorar su operatoria

Exponga cualquier comentario o sugerencia que considere pertinente

Relevamiento de Aduana del Servicio del Paso Fronterizo
de Cristo Redentor - Argentina

Volver

Indique el organismo responsable de la aduana en el país

Indique el organismo a cargo del control aduanero en frontera

Datos del funcionario responsable del servicio en el paso

Nombre y Apellido

Cargo

Correo electrónico

Teléfono

Fax

Datos del funcionario que completa este formulario

Nombre y Apellido

Cargo

Correo electrónico

Teléfono

Fax

Incluya con este Formulario un Plano o Croquis de la infraestructura general del Paso indicando en el mismo el sector de oficinas y playa utilizados por el servicio de Aduana ya sea para transporte de carga o de pasajeros

¿Existe participación privada en alguno de los servicios aduaneros en el paso?

○ SI ○ NO

Que servicio	Que empresa los brinda

Acceso a servicios generales

Servicio de energía

- Línea
- Generador
- Alternativa
- NO

Tipo de tendido de línea

- General
- Especial

Se corta frecuentemente

SI NO

Causa

Los cortes son prolongados

SI NO

Cual

Tiene sistema alternativo

SI NO

Cual

Agua potable

- Red
- Pozo
- Otro

Especificar

Desagues cloacales

SI NO

Gas

SI NO

Características de la infraestructura de oficinas

Metros cuadrados utilizados para oficinas

Estado General

- Bueno
- Regular
- Malo

Diseño y circulación adecuados

SI NO

Comparte con otros servicios

SI NO

Cuales

Telefonía

SI NO

Central telefónica

SI NO

Cantidad de líneas externas

Otras comunicaciones

SI NO

Cuales

Instalación eléctrica

- Bueno
- Regular
- Malo

Iluminación adecuada

SI NO

Ambientación

- Bueno
- Regular
- Malo

Fotocopiado/Duplicación

SI NO

Mobiliario suficiente

SI NO

Estado del Mobiliario

- Bueno
- Regular
- Malo

Posee espacio para archivo

SI NO

El espacio es suficiente

SI NO

Posee sistema de almacenamiento electrónico de documentos

SI NO

Existen espacios para despachantes / ATA

SI NO

Su uso tiene costo para el despachante

SI NO

Estado general del espacio para despachantes

- Bueno
- Regular
- Malo

Propiedad del espacio

- Administrador
- Transportistas
- Terceros

Que servicios se les brinda a los despachantes / ATA

SI	NO	
○	●	Telefonía
●	○	Fotocopiado
○	●	Informática

Observaciones

Características infraestructura de playa

La playa es administrada por la Aduana

SI NO

Empresa o Ente adminstrador de la playa

Indique el tipo de contrato que existe con el administrador

Metros cuadrados

Cantidad de vehículos

Tipo de carpeta de la playa

Asfalto

Hormigon

Tierra

Otros

Especificar

Estado General

Bueno

Regular

Malo

Diseño y circulación adecuados para vehículos y mercaderias

SI NO

Seguridad

SI NO

Posee cerco perimetral

SI NO

Posee iluminación perimetral

SI NO

Posee barreras de control de entradas y salidas

SI NO

Posee espacios para cargas peligrosas

SI NO

Posee espacios para cargas refrigeradas

SI NO

Posee elevadores

SI NO

Existen sistema de control de operación de playa informatizado

SI NO

Posee balanza

SI NO

Tipo

Otros elementos de control

SI NO

Cuales

Elementos con tecnología informática

SI NO

Cuales

Comparte la playa otros servicios

SI NO

Cuales

Posee espacios para transportistas

SI NO

Propiedad del espacio

Administrador

Transportistas

Terceros

Su uso tiene costo para el transportistas

SI NO

Estado General del espacio para transportistas

Bueno

Regular

Malo

Servicios para transportistas

SI	NO	
		Comunicaciones
		Sanitarios
		Comedor
		Dormitorios

Observaciones

Si el uso de la Playa es arancelado indique en la tabla siguiente los costos por tipo de servicio correspondientes al uso de la misma

Tipo de servicio	Costo	Moneda en la que se expresa

Recursos informáticos y tecnológicos

Tiene instalaciones informáticas

SI NO

Opera conectado con los sistemas centrales

SI NO

Forma de conexión

Satélite

Punto a punto

Teléfono

Otra

Cuantos equipos/teclados posee en total el servicio

Cuantos se encuentran conectados al sistema central

Como considera el estado de obsolecencia/antiguedad de equipamiento

Baja

Media

Alta

Estado de operación los equipos

Bueno

Regular

Malo

Mantenimiento / soporte

Centralizado

Local

No posee

Principales trámites informatizados

SI NO

Cuales no lo están

Opinión sobre la calidad del servicio

Describa que a su entender son los principales problemas de los sistemas actuales

Describa como afecta la falta de sistemas / conectividad la operación del servicio

Recursos humanos

Cantidad de personal total del servicio

Personal afectado directamente a la operación

Personal afectado al control físico de la mercadería

Cantidad de personal perteneciente a la planta permanante

Planta permanente aprobada

Antiguedad promedio del personal operativo en el servicio aduanero

Existen programas de incentivos vinculados a la producción

SI NO

Considera adecuados los perfiles del personal

SI NO

Describa los perfiles requeridos

Existen programas de capacitación habituales

SI NO

Considera adecuada la capacitación

SI NO

Describa la capacitación requerida

Indique la relación jerarquica desde la oficina central hasta llegar a su área comenzando por el área de mayor rango jerarquico

Item	Area
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	

Observaciones

Carga

Horarios de Atención

Lunes a Viernes De: A:

Sábado De: A:

Domingo De: A:

Feriados De: A:

Existe atención fuera de horario

SI NO

Tiene la atención fuera de horario un costo

SI NO

¿Cual?

Indicar la moneda en que se expresa el costo

Pasajeros y Particulares

Horarios de Atención

Lunes a Viernes De: A:

Sábado De: A:

Domingo De: A:

Feriados De: A:

Existe atención fuera de horario

SI NO

Tiene la atención fuera de horario un costo

SI NO

¿Cual?

Indicar la moneda en que se expresa el costo

Documentación

Trámite	Indique en forma de lista los documentos usados para cada trámite en caso que el tipo de trámite no se lleve a cabo en su frontera
Importación (nacionalización de la mercadería)	
Exportación	
Tránsito entrada	
Tránsito salida	

Tipos de Carga

Indique los tipos de carga más habituales y el porcentaje de incidencia de estos sobre el total de la carga transportada que atraviesan la frontera

Tipos de carga desde su País	% del Total

Tipos de carga hacia su País	% del Total

Tipos de Vehículo

Indique los tipos de transporte que atraviesan el paso indicando el porcentaje de incidencia cada tipo sobre el total de los camiones que lo atraviesan

Tipos de transporte desde su País	% del Total
Contenedor	
Granel	
Enlonados	
Otros	

Tipos de transporte hacia su País	% del Total
Contenedor	
Granel	
Enlonados	
Otros	

Importación

Este tipo de trámite se lleva a cabo en su paso

○ **SI** (Continuar con las preguntas de esta página)

○ **NO** (volver a la página principal)

Selección de canales para las verificación de mercaderías

Posee un método de selección de canales
○ SI ○ NO

Indique la norma que se utiliza para definir la metodología de selección

Existen cargas que siempre se verifican
○ SI ○ NO

Indique cuales

La determinación del canal la realiza el sistema informático
○ SI ○ NO

Sobre el total de trámites que se realizan que porcentaje se verifica

Indique los tiempos promedios totales de los siguientes trámites Considerando como totales los que van desde el ingreso del trámite a la oficina hasta la salida del camión del paso

Trámite	Tiempo en minutos
Importación de mercadería que no requiere control fitosanitario	
Importación de la mercadería que requiere control fitosanitario	

Describa los pasos que se siguen en un Proceso de Importación indicando los tiempos promedios (cuando fuera pertinente) **de los mismos, suponiendo una operación sin inconvenientes en su documentación y en la presentación de la carga**

Paso	Tiempo en minutos

Detalle los problemas mas habituales que se registran en este tipo de operación e indique cual es, a su entender, la causa del mismo

Problemas	Causa

Exportación

Este tipo de trámite se lleva a cabo en su paso

○ **SI** (Continuar con las preguntas de esta página)

○ **NO** (volver a la página principal)

Selección de canales para las verificación de mercaderías

Posee un método de selección de canales

○ SI ○ NO

Indique la norma que se utiliza para definir la metodología de selección

Existen cargas que siempre se verifican

○ SI ○ NO

Indique cuales

La determinación del canal la realiza el sistema informático

○ SI ○ NO

Sobre el total de trámites que se realizan que porcentaje se verifica

Indique los tiempos promedios totales de los siguientes trámites Considerando como totales los que van desde el ingreso del trámite a la oficina hasta la salida del camión del paso

Trámite	Tiempo en minutos
Importación de mercadería que no requiere control fitosanitario	
Importación de la mercadería que requiere control fitosanitario	

Describa los pasos que se siguen en un Proceso de Exportación indicando los tiempos promedios (cuando fuera pertinente) **de los mismos, suponiendo una operación sin inconvenientes en su documentación y en la presentación de la carga**

Paso	Tiempo en minutos

Detalle los problemas mas habituales que se registran en este tipo de operación e indique cual es, a su entender, la causa del mismo

Problemas	Causa

Tránsito de Entrada

Este tipo de trámite se lleva a cabo en su paso

○ **SI** (Continuar con las preguntas de esta página)

○ **NO** (volver a la página principal)

Selección de canales para las verificación de mercaderías

Posee un método de selección de canales
○ SI ○ NO

Indique la norma que se utiliza para definir la metodología de selección

Existen cargas que siempre se verifican
○ SI ○ NO

Indique cuales

La determinación del canal la realiza el sistema informático
○ SI ○ NO

Sobre el total de trámites que se realizan que porcentaje se verifica

Indique los tiempos promedios totales de los siguientes trámites Considerando como totales los que van desde el ingreso del trámite a la oficina hasta la salida del camión del paso

Trámite	Tiempo en minutos
Tránsito de Entrada	

Describa los pasos que se siguen en un Proceso de Tránsito de Entrada indicando los tiempos promedios (cuando fuera pertinente) **de los mismos, suponiendo una operación sin inconvenientes en su documentación y en la presentación de la carga**

Paso	Tiempo en minutos

Detalle los problemas mas habituales que se registran en este tipo de operación e indique cual es, a su entender, la causa del mismo

Problemas	Causa

Tránsito de Salida

Este tipo de trámite se lleva a cabo en su paso

○ **SI** (Continuar con las preguntas de esta página)

○ **NO** (volver a la página principal)

Selección de canales para las verificación de mercaderías

Posee un método de selección de canales

○ SI ○ NO

Indique la norma que se utiliza para definir la metodología de selección

Existen cargas que siempre se verifican

○ SI ○ NO

Indique cuales

La determinación del canal la realiza el sistema informático

○ SI ○ NO

Sobre el total de trámites que se realizan que porcentaje se verifica

Indique los tiempos promedios totales de los siguientes trámites Considerando como totales los que van desde el ingreso del trámite a la oficina hasta la salida del camión del paso

Trámite	Tiempo en minutos
Tránsito de Salida	

Describa los pasos que se siguen en un Proceso de Tránsito de Salida indicando los tiempos promedios (cuando fuera pertinente) **de los mismos, suponiendo una operación sin inconvenientes en su documentación y en la presentación de la carga**

Paso	Tiempo en minutos

Detalle los problemas mas habituales que se registran en este tipo de operación e indique cual es, a su entender, la causa del mismo

Problemas	Causa

Metodología para el lastre

Existe una operatoria específica para el lastre

○ SI ◉ NO

Indique la norma que se utiliza para definir la operatoria

Existen horarios especiales para el lastre

◉ SI ○ NO

Indique cuales

Describa la operatoria que se sigue en este trámite

Pasajeros y Particulares

Describa el trámite

La atención se realiza en este recinto

SI NO

Donde se realiza

Posee sistema de RAYOS X para el control de equipajes

SI NO

Indique la documentación que se requiere para los siguientes trámites

Trámite	Documentación requerida
Ingreso al país de un extranjero	
Ingreso al país de un ciudadano	
Egreso al país de un extranjero	
Egreso al país de un ciudadano	

Describa los pasos de cada trámite e indique el tiempo promedio de cada uno

Trámite	Describa los pasos del trámite	Tiempo en minutos
Ingreso al país de un extranjero		
Ingreso al país de un ciudadano		
Egreso al país de un extranjero		
Egreso al país de un ciudadano		

Comentarios

Indique sus sugerencias o medidas para agilizar los trámites en frontera

Indique obstáculos que a su entender impiden agilizar los trámites en frontera

Considera que integrar las fronteras de ambos países permitiría mejorar su operatoria

Exponga cualquier comentario o sugerencia que considere pertinente

Datos Geográficos

Ciudad más cercana _____ Kms _____

Capital del país _____ Kms _____

Rutas de acceso	Carpeta	Estado	Banquina
	Tierra ----------	Regular ---------	Asfalto ----------
	Tierra ----------	Bueno----------	Asfalto ----------
	Tierra ----------	Bueno----------	Asfalto ----------

Incluya en el envio un plano de la zonas de acceso al paso donde se distingan las principales rutas de acceso y los accidentes Geo Gráficos más importantes

Incluya en el envio un plano el detalle de las instalaciones indicando en el mismo la pertenencia de las mismas a los distintos organismos que realizan tareas en el paso

Ubicación:

Aspectos Geográficos:

Temporalidad:

Accidentes Geográfico entre los países Hito ----------

Especificar

Forma de unión en frontera de los países Ruta ----------

Espacificar

Organismos responsables del paso

	Organismo
Responsable del predio del paso	
Responsable de la obra de infraestructura	
Administrador del predio	
Administrador de la obra de infraestructura	
Responsable de la obra de infraestructura	

Existen espacios disponibles en el predio para ampliaciones

○ SI ○ NO

El uso de la infraestructura de conexión de países es gratuito

○ SI ○ NO

Costos de utilización

El uso de las instalaciones esta arancelado

- ○ SI (continue)
- ○ NO (volver a la página principal)

Indique en la tabla siguiente los costos por tipo de vehículo y tipo de servicio

Tipo de vehículo	Tipo de servicio	Moneda en la que se expresa

Organismos y Servicios que operan

Indicar si en el paso existe el servicio, que entidad lo realiza. De no existir indicar como se provee

	Servicio en el paso	Horario de atención
Aduana		
Migraciones		
Transporte		
Fitosanitario		
Sanidad		
Bancario (indicar distancia hasta el más próximo)		
Otros (Especificar)		

Flujos

Indicar el flujo anual registrado en el paso

	Ingreso al país	Egreso del país
Peso en T		
Cantidad de Camiones		
Lastre (%)		
Cantidad de Omnibus		
Cantidad de Vehículos particulares		
Cantidad de Personas		

Indicar las empresas de transporte de pasajeros que habitualmente utilizan el paso

Empresa	País	Ciudad origen	Ciudad destino	Viajes semanales

Tiempos

Tiempos medios de liberación total por tipo de trámite y cantidad de los mismos Tiempos estimados por las autoridades para la liberación considerando la documentación en regla (Dejar en blanco los trámites que no se lleven a cabo en la frontera)

	Cantidad	Tiempo Promedio
Tránsito de entrada		
Tránsito de salida		
Importación		
Importación (con otros controles)		
Exportación		
Exportación (con otros controles)		
Pasajeros		
Vehículos Particulares		
Omnibus		

Integración

Integración de los servicios entre los países

Recintos aduaneros integrados

○ SI ○ NO

Controles aduaneros integrados

○ SI ○ NO

Sistemas de información aduanera integrados

○ SI ○ NO

Recintos migratorios integrados

○ SI ○ NO

Controles migratorios integrados

○ SI ○ NO

Sistemas de información migratoria integrados

○ SI ○ NO

Playas integradas

○ SI ○ NO

Coordinación de feriados

○ SI ○ NO

Otros servicios públicos integrados

○ SI ○ NO

Cuales

Comentarios

Comentarios sobre impacto en la economía local del paso

Comentarios generales del paso

Consideraciones sobre las posibilidades de integración en el paso

Relevamiento del Servicio Fitosanitario del Paso Fronterizo
de Cristo Redentor - Argentina

Volver

Indique el organismo responsable del Servicio Fitosanitario en el país

Indique el organismo a cargo del Servicio en frontera

Datos del funcionario responsable del servicio en el paso

Nombre y Apellido

Cargo

Correo electrónico

Teléfono

Fax

Datos del funcionario que completa este formulario

Nombre y Apellido

Cargo

Correo electrónico

Teléfono

Fax

Incluya con este Formulario un Plano o Croquis de la infraestructura general del Paso indicando en el mismo el sector de oficinas y playa utilizados por el Servicio Fito Sanitario ya sea para transporte de carga o de pasajeros

¿Existe participación privada en alguno de los servicios del paso?

○ SI ○ NO

Que servicio

Que empresa los brinda

Acceso a servicios generales

Servicio de energía

- ○ Línea
- ○ Generador
- ○ Alternativa
- ○ NO

Tipo de tendido de línea

- ○ General
- ○ Especial

Se corta frecuentemente

○ SI ○ NO

Causa

Los cortes son prolongados

○ SI ○ NO

Cual

Tiene sistema alternativo

○ SI ○ NO

Cual

Agua potable

- ○ Red
- ○ Pozo
- ○ Otro

Especificar

Desagues cloacales

○ SI ○ NO

Gas

○ SI ○ NO

Características de la infraestructura de oficinas

Metros cuadrados utilizados para oficinas

Estado General

○ Bueno

○ Regular

○ Malo

Diseño y circulación adecuados

○ SI ○ NO

Comparte con otros servicios

○ SI ○ NO

Cuales

Ambientación

○ Bueno

○ Regular

○ Malo

Telefonía

○ SI ○ NO

Fotocopiado/Duplicación

○ SI ○ NO

Otras comunicaciones

○ SI ○ NO

Cuales

Mobiliario suficiente

○ SI ○ NO

Estado del Mobiliario

○ Bueno

○ Regular

○ Malo

Instalación eléctrica

○ Bueno

○ Regular

○ Malo

Iluminación adecuada

○ SI ○ NO

Observaciones

Características infraestructura de playa

Metros cuadrados

Tipo de carpeta de la playa

- Asfalto
- Hormigon
- Tierra
- Otros

Especificar

Estado General

- Bueno
- Regular
- Malo

Diseño y circulación adecuados para vehículos y mercaderias

SI NO

Cantidad de vehículos

Sectores de playa diferenciados para particulares y omnibus

SI NO

Sistema de control de operación informatizado

SI NO

Posee cerco perimetral

SI NO

Posee iluminación perimetral

SI NO

Posee barreras de control de entradas y salidas

SI NO

Comparte la playa otros servicios

SI NO

Cuales

Otros elementos de control

SI NO

Cuales

Elementos con tecnología informática

SI NO

Cuales

Su uso tiene costo para el transportistas

SI NO

Indicar la moneda en que se expresa el costo

Costo

Observaciones

Recursos informáticos y tecnológicos

Tiene instalaciones informáticas

○ SI ○ NO

Opera conectado con los sistemas centrales

○ SI ○ NO

Forma de conexión

○ Satélite

○ Punto a punto

○ Teléfono

○ Otra

Cuantos equipos/teclados posee en total el servicio

Cuantos se encuentran conectados al sistema central

Como considera el estado de obsolecencia / antiguedad de equipamiento

○ Baja

○ Media

○ Alta

Estado de operación los equipos

○ Bueno

○ Regular

○ Malo

Mantenimiento / soporte

○ Centralizado

○ Local

○ No posee

Principales trámites informatizados

○ SI ○ NO

Cuales no lo están

Opinión sobre la calidad del servicio

Describa que a su entender son los principales problemas de los sistemas actuales

Describa como afecta la falta de sistemas / conectividad la operación del servicio

Recursos humanos

Cantidad de personal total del servicio

Personal afectado directamente a la operación

Personal afectado al control físico

Cantidad de personal perteneciente a la planta permanante

Planta permanente aprobada

Antiguedad promedio del personal operativo en el servicio

Existen programas de incentivos vinculados a la producción

○ SI ○ NO

Considera adecuados los perfiles del personal

○ SI ○ NO

Describa los perfiles requeridos

Existen programas de capacitación habituales

○ SI ○ NO

Considera adecuada la capacitación

○ SI ○ NO

Describa la capacitación requerida

Observaciones

Relevamiento del Servicio Fitosanitario del Paso Fronterizo
de Cristo Redentor - Argentina

Volver

Horarios de Atención

Lunes a Viernes De: _____ **A:** _____

Sábado De: _____ **A:** _____

Domingo De: _____ **A:** _____

Feriados De: _____ **A:** _____

Existe atención fuera de horario

○ SI ○ NO

Tiene la atención fuera de horario un costo

○ SI ○ NO

¿Cual? _____

Indicar la moneda en que se expresa el costo _____

Tráfico Vecinal Fronterizo

Indique el grado de importancia y como se resuelve operativamente

Si el sistema de control esta integrado

Desde que año lo está

Cual es la norma que se aplica

Procesos de Egreso

Indicar la documentación utilizada

Trámite	Documentación
Egreso países limítrofes	
Egreso de otros países	
Egreso de tripulantes	

Indique los pasos que se siguen para cada trámite y el tiempo promedio en minutos que demoran estos

Trámite	Pasos	Tiempo en minutos
1		
2		
3		
4		
5		

Procesos de Ingreso

Indicar la documentación utilizada

Trámite	Documentación
Ingreso países limítrofes	
Ingreso de otros países	
Ingreso de tripulantes	

Indique los pasos que se siguen para cada trámite y el tiempo promedio en minutos que demoran estos

Trámite	Pasos	Tiempo en minutos
1		
2		
3		
4		
5		

Comentarios

Indique sus sugerencias o medidas para agilizar los trámites en frontera

Indique obstáculos que a su entender impiden agilizar los trámites en frontera

Considera que integrar las fronteras de ambos países permitiría mejorar su operatoria

Exponga cualquier comentario o sugerencia que considere pertinente

Relevamiento del Servicio de Migraciones del Paso Fronterizo
de Cristo Redentor - Argentina

Volver

Indique el organismo responsable de las Migraciones en el país

Indique el organismo a cargo del control migratorio en frontera

Datos del funcionario responsable del servicio en el paso

Nombre y Apellido

Cargo

Correo electrónico

Teléfono

Fax

Datos del funcionario que completa este formulario

Nombre y Apellido

Cargo

Correo electrónico

Teléfono

Fax

Incluya con este Formulario un Plano o Croquis de la infraestructura general del Paso indicando en el mismo el sector de oficinas y playa utilizados por el Servicio de Migraciones ya sea para transporte de carga o de pasajeros

¿Existe participación privada en alguno de los servicios del paso?

○ SI ○ NO

Que servicio

Que empresa los brinda

Acceso a servicios generales

Servicio de energía

- ○ Línea
- ○ Generador
- ○ Alternativa
- ○ NO

Tipo de tendido de línea

- ○ General
- ○ Especial

Se corta frecuentemente

○ SI ○ NO

Causa

Los cortes son prolongados

○ SI ○ NO

Cual

Tiene sistema alternativo

○ SI ○ NO

Cual

Agua potable

- ○ Red
- ○ Pozo
- ○ Otro

Especificar

Desagues cloacales

○ SI ○ NO

Gas

○ SI ○ NO

Características de la infraestructura de oficinas

Metros cuadrados utilizados para oficinas

Estado General

- Bueno
- Regular
- Malo

Diseño y circulación adecuados

SI NO

Comparte con otros servicios

SI NO

Cuales

Ambientación

- Bueno
- Regular
- Malo

Telefonía

SI NO

Fotocopiado/Duplicación

SI NO

Otras comunicaciones

SI NO

Cuales

Mobiliario suficiente

SI NO

Estado del Mobiliario

- Bueno
- Regular
- Malo

Instalación eléctrica

- Bueno
- Regular
- Malo

Iluminación adecuada

SI NO

Observaciones

Características infraestructura de playa

La playa es administrada por la Aduana

○ SI ○ NO

Empresa o Ente adminstrador de la playa

Indique el tipo de contrato que existe con el administrador

Metros cuadrados

Tipo de carpeta de la playa

○ Asfalto

○ Hormigon

○ Tierra

○ Otros

Especificar

Estado General

○ Bueno

○ Regular

○ Malo

Diseño y circulación adecuados para vehículos y mercaderias

○ SI ○ NO

Cantidad de vehículos

Sectores de playa diferenciados para particulares y omnibus

○ SI ○ NO

Sistema de control de operación informatizado

○ SI ○ NO

Posee cerco perimetral

○ SI ○ NO

Posee iluminación perimetral

○ SI ○ NO

Posee barreras de control de entradas y salidas

○ SI ○ NO

Comparte la playa con otros servicios

○ SI ○ NO

Cuales

Otros elementos de control

○ SI ○ NO

Cuales

Elementos con tecnología informática

○ SI ○ NO

Cuales

Su uso tiene costo para el transportistas

○ SI ○ NO

Indicar la moneda en que se expresa el costo

Costo

Observaciones

Recursos informáticos y tecnológicos

Tiene instalaciones informáticas

○ SI ○ NO

Opera conectado con los sistemas centrales

○ SI ○ NO

Forma de conexión

○ Satélite

○ Punto a punto

○ Teléfono

○ Otra

Cuantos equipos/teclados posee en total el servicio

Cuantos se encuentran conectados al sistema central

Como considera el estado de obsolecencia / antiguedad de equipamiento

○ Baja

○ Media

○ Alta

Estado de operación los equipos

○ Bueno

○ Regular

○ Malo

Mantenimiento / soporte

○ Centralizado

○ Local

○ No posee

Principales trámites informatizados

○ SI ○ NO

Cuales no lo están

Opinión sobre la calidad del servicio

Describa que a su entender cuales son los principales problemas de los sistemas actuales

Describa como afecta la falta de sistemas / conectividad la operación del servicio

Recursos humanos

Cantidad de personal total del servicio

Personal afectado directamente a la operación

Personal afectado al control físico

Cantidad de personal perteneciente a la planta permanante

Planta permanente aprobada

Antiguedad promedio del personal operativo en el servicio

Existen programas de incentivos vinculados a la producción

○ SI ○ NO

Considera adecuados los perfiles del personal

○ SI ○ NO

Describa los perfiles requeridos

Existen programas de capacitación habituales

○ SI ○ NO

Considera adecuada la capacitación

○ SI ○ NO

Describa la capacitación requerida

Observaciones

Relevamiento del Servicio de Migraciones del Paso Fronterizo
de Cristo Redentor - Argentina

Volver

Horarios de Atención

Lunes a Viernes De: _____ **A:** _____

Sábado De: _____ **A:** _____

Domingo De: _____ **A:** _____

Feriados De: _____ **A:** _____

Existe atención fuera de horario

○ SI ○ NO

Tiene la atención fuera de horario un costo

○ SI ○ NO

¿Cual? _____

Indicar la moneda en que se expresa el costo _____

Tráfico Vecinal Fronterizo

Indique el grado de importancia y como se resuelve operativamente

Si el sistema de control esta integrado

Desde que año lo está

Cual es la norma que se aplica

Egreso de Pasajeros

Indicar la documentación utilizada

Trámite	Documentación
Egreso países limítrofes	
Egreso de otros países	
Egreso de tripulantes	

Indique los pasos que se siguen para cada trámite y el tiempo promedio en minutos que demoran estos

Trámite	Pasos	Tiempo en minutos
1		
2		
3		
4		
5		

Ingreso de Pasajeros

Indicar la documentación utilizada

Trámite	Documentación
Ingreso países limítrofes	
Ingreso de otros países	
Ingreso de tripulantes	

Indique los pasos que se siguen para cada trámite y el tiempo promedio en minutos que demoran estos

Trámite	Pasos	Tiempo en minutos
1		
2		
3		
4		
5		

Comentarios

Indique sus sugerencias o medidas para agilizar los trámites en frontera

Indique obstáculos que a su entender impiden agilizar los trámites en frontera

Considera que integrar las fronteras de ambos países permitiría mejorar su operatoria

Exponga cualquier comentario o sugerencia que considere pertinente